Приложение № 1
к Протоколу заседания Совета МД/П-3/2026
от 21.08.2026 г.

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА (ПРЕДЛОЖЕНИЕ) НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ АГЕНТСКОГО ДОГОВОРА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО РАСПРОСТРАНЕНИЮ РЕКЛАМНО-ИНФОРМАЦИОННЫХ ВИДЕОРОЛИКОВ НА МОНИТОРАХ

Московская обл., г. Химки «23» 10 2026 года

В соответствии со статьей 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации настоящий документ является публичной офертой, то есть предложением Автономного учреждения городского округа Химки Московской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Химки» (далее - МФЦ) адресованным, неопределенному кругу лиц (далее - Принципал), т.е. юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, имеющим намерение заключить с МФЦ Агентский договор на оказание услуг по распространению рекламно-информационных видеороликов на мониторах (далее – Агентский договор).

В случае принятия изложенных в настоящей Оферте условий Принципал, осуществляющий ее акцепт, заключает с МФЦ Агентский договор на условиях, изложенных в настоящей Оферте и приложениям к ней. Договор заключается на возмездной основе. Срок действия указывается в Договоре.

Оферта является бессрочной вступает в силу со дня, следующего за днем размещения её на официальном сайте МФЦ в сети Интернет http://hmfc.ru и действует до дня, следующего за днем размещения на официальном сайте МФЦ в сети Интернет http://hmfc.ru извещения об отмене Оферты.

МФЦ вправе отменить Оферту в любое время без объяснения причин.

Акцептовать Оферту (отозваться на Оферту) вправе любое Заинтересованное лицо (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель), которое имеет возможность работы в соответствии с условиями, изложенными в настоящей Оферте на территории Московской области и одновременно удовлетворяющее следующим требованиям:

- Регистрация в качестве юридического лица/индивидуального предпринимателя на территории Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;
- Отсутствие решения о признании банкротом и отсутствие производства о банкротстве.
- Быть правомочным заключать договор.

Акцепт настоящей Оферты осуществляется путем направления Принципалом подписанного скрепленного печатью (при наличии) ответа о полном и безоговорочном согласии с условиями, изложенными в настоящей Оферте (форма ответа – Приложение №1) с приложением надлежаще заверенных копий Устава организации, решение об избрании лица, имеющего право действовать от имени организации без доверенности на почтовый адрес МФЦ: mfc-himkigo@mosreg.ru и Договора (форма договора – Приложение №2) в форме электронного документа, подписанного усиленными электронными подписями Сторон, является обязательным условием настоящей Оферты.

Все существенные условия описаны в проекте Договора, являющегося приложением к настоящей Оферте.

МФЦ оставляет за собой право вносить изменения в Оферту, в связи, с чем лица, заинтересованные в принятии Оферты должны самостоятельно контролировать наличие изменений.

Уведомление об изменении Оферты МФЦ размещает на официальном сайте МФЦ в сети Интернет в виде информационного сообщения не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты вступления таких изменений в силу.

Юридический адрес МФЦ: Московская область,
г. Химки, Юбилейный проспект, д. 67А, Б
ИНН 5047130780
КПП 504701001
ОГРН 1125047002112
Тел.: 8 (800) 550-50-30 (доб. 3-52239)
8 (498) 602-29-06
Электронная почта: mfc-himkigo@mosreg.ru

Поручение в рамках агентского договора исполняется по адресам местонахождения структурных подразделений (офисов) МФЦ:

№	Наименование	Адрес	График работы
1	Корпус А	141407, Московская область, г. Химки, Юбилейный проспект, д. 67А, Б	Ежедневно: ПН – 8.00-20.00 ВТ – 8.00-20.00 СР – 8.00-20.00 ЧТ – 8.00-20.00 ПТ- 8.00-20.00 СБ – 8.00-20.00 ВС – выходной
2	Корпус Б	141407, Московская область, г. Химки, Юбилейный проспект, д. 67А, Б	
3	Левобережный	141411, Московская обл., г. Химки, мкр. Левобережный, ул. Зеленая, д.4	
4	Сходня	141420, Московская обл., г. Химки, мкр. Сходня, ул. Чапаева, д.7, пом.001	
5	Брехово-Лунево	141544, Московская область, г.о. Химки, д. Брехово, стр. 83м	

Приложение к публичной оферте:
1. Приложение №1 Ответ на публичную оферту
2. Приложение №2 Агентский договор

Приложение № 1
к публичной оферте
от «_____»_____2026 г.

Ответ на публичную оферту
на заключение агентского договора на оказание услуг по распространению рекламно-информационных видеороликов на мониторах

в Автономное учреждение городского округа Химки Московской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Химки» (АУ «МФЦ городского округа Химки»)

ЮЛ/ИП «_____»
(наименование организации или ФИО Предпринимателя)

1. Сведения об организации (о Предпринимателе)

1.1. Полное наименование организации (на основании учредительных документов) или ФИО Индивидуального Предпринимателя:_____

1.2. Сокращенное наименование организации (на основании учредительных документов.): «_____»

1.3. Юридический и почтовый адрес:
Место регистрации (юридический адрес): _____
Почтовый адрес: _____
1.4. Контактные телефоны: 8(___) _____
1.5. Контактные (доверенные) лица: _____
1.6. Адрес электронной почты (при наличии): _____

2. Изучив публичную оферту на заключение агентского договора оказания услуг по распространению рекламно-информационных видеороликов на мониторах
_____
(наименование организации или ФИО Предпринимателя)

в лице, _____
(должность руководителя, Ф.И.О.)

настоящим ответом подтверждает полное и безоговорочное согласие с условиями публичной оферты, опубликованной на официальном сайте *МФЦ* в сети Интернет – www._____, и готовность к заключению Агентского договора.

Также готовы подписать в электронном виде агентский договор по форме, установленной Приложением № 2 к публичной оферте от «____»_____2026г. посредством электронного документооборота.

Руководитель _____
(Должность, Подпись и расшифровка подписи).

М.П.

Дата: «_____»_____20___г.

Приложение № 2
к публичной оферте
от «_____»_____2026 г.

АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР № _____
оказания услуг по распространению рекламно-информационных видеороликов на мониторах

Московская обл., г. Химки Московская область «___»_____2026г.

Общество с ограниченной ответственностью «_____» (сокращенное наименование), ОГРН: _____, ИНН: _____, именуемое в дальнейшем «Принципал», в лице Директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Автономное учреждение городского округа Химки Московской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Химки» (АУ «МФЦ городского округа Химки»), именуемое в дальнейшем «Агент», в лице директора Мартынова Юрия Дмитриевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», заключили настоящий агентский договор по оказанию услуг по размещению рекламно-информационных видеороликов в офисах _____ (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Термины и определения

1.1. МФЦ – структурные подразделения Агента, указанные в Приложении № 1 к Договору, в которых осуществляются действия Агента.
1.2. Рекламно-информационный видеоролик – видеоролик, видеоматериал, рекламно-информационное сообщение, представленное в формате короткого видео или статичного изображения, несущего рекламную информацию, контактные данные и другую информацию о рекламодателе, его бренде, рекламируемых товарах, услугах, работах и т.д.
1.3. Монитор – экран, телевизор, оборудование для трансляции рекламно-информационных видеороликов.

2. Предмет договора

2.1. По настоящему Договору Агент по поручению и за счет Принципала обязуется оказать услуги по размещению рекламно-информационных видеороликов, предоставленных Принципалом, в офисах МФЦ, перечень которых определен в Приложении № 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора, а Принципал обязуется оплатить данные услуги в размере и в сроки, предусмотренные настоящим Договором.
2.2. Под оказанием услуг по размещению рекламно-информационных видеороликов Стороны настоящего Договора понимают трансляцию рекламно-информационных видеороликов без звуковой дорожки, транслирующихся на мониторах, устанавливаемых внутри помещений Агента в заранее согласованном количестве и в заранее согласованных местах, а также предоставление по запросу Принципала Агентом фотоотчетов о размещаемых рекламно-информационных видеороликов, но не более одного раза в месяц.
2.3. Порядок трансляции рекламно-информационных видеороликов на мониторах установлен в Приложении № 3 к Договору, являющийся неотъемлемой частью настоящего Договора.
2.4. Размер вознаграждения Агента за оказание рекламно-информационных услуг в офисах МФЦ, определен в Приложении №5, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.
2.5. Агент приступает к оказанию услуг после предварительного согласования размещаемых видеоматериалов и получения их от Принципала, а также после установки по согласованию с Агентом, силами и за счет Принципала соответствующего оборудования в количестве согласно Приложению №1, с техническими характеристиками и составом, указанном в Приложении №4 к Договору. Место размещения согласовывается с Агентом. Размещение рекламно-

информационных видеороликов производится исключительно при наличии установленных мониторов и/или мест (эфирного времени) для размещения, в перерывах между размещением информации о государственных и муниципальных услугах и иного информирования граждан, при наличии и работоспособности мониторов.

2.6. Агент принимает рекламно-информационные видеоролики от Принципала и не позднее следующего рабочего дня (при передаче до 15-00 и не позднее двух рабочих дней при передаче материалов после 15-00) отправляет их на согласование в ГКУ Московской области «Центр компетенций госуправления». После согласования размещает их в течение согласованного сторонами срока, но не более 3х рабочих дней, путем размещения рекламно-информационных видеороликов на мониторах внутри помещения Агента в заранее согласованном количестве и в заранее согласованных местах.

2.7. Ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за отчетным Агент предоставляет Принципалу Отчет Агента по оказанию услуг по размещению рекламно-информационных видеороликов в офисах МФЦ, по форме Приложения № 9 к Договору.

2.8. В целях оказания услуг, Агент предоставляет места для установки оборудования. Принципал размещает Оборудование в целях трансляции рекламно-информационных видеороликов. Оборудование размещается в помещениях путем его крепления к стенам и иным конструкциям, определенных Агентом по согласованию с Принципалом после заключения Договора путем заполнения и подписания Приложения №7 к Договору. По дополнительному письменному согласованию Сторон, местоположение Оборудования может быть изменено. Характеристики размещаемого Оборудования установлены в Приложении №4 к Договору. О монтаже/демонтаже Стороны составляют и подписывают Акт монтажа/демонтажа Оборудования (Приложение № 8). Устанавливаемое имущество остается в собственности Принципала. По окончании срока действия Договора, Агент обязуется не препятствовать возврату Оборудования. Оборудование устанавливается для обеспечения трансляции рекламно-информационных видеороликов без звуковой дорожки Принципала, при этом 25% всего эфирного времени используется Агентом для трансляции информации о государственных и муниципальных услугах и иного информирования граждан, 75% всего эфирного времени используется Принципалом для трансляции рекламно-информационных видеороликов. Технические характеристики размещаемых мониторов и иного оборудования должны соответствовать характеристикам электропитания помещений офисов МФЦ.

Сопровождение трансляции рекламно-информационных видеороликов, техническое обслуживание мониторов и иного оборудования должно производится Принципалом на постоянной основе и в срок не позднее 24 (двадцати четырех) часов с момента получения соответствующего уведомления от Агента.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Принципал обязан:

3.1.1. Передать Агенту в электронном формате рекламно-информационные видеоролики для согласования их содержания в установленном порядке с ГКУ Московской области «Центр компетенций госуправления» и последующего размещения на мониторах не позднее 3 календарных дней с даты получения положительного решения о согласовании.

3.1.2. Своевременно производить оплату агентского вознаграждения в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.1.3. Назначить уполномоченных лиц, с которыми стороны осуществляют непосредственное взаимодействие при решении вопросов, связанных с исполнением условий настоящего Договора.

3.1.4. Информировать Агента обо всех возникающих обстоятельствах, которые могут повлиять на исполнение настоящего Договора.

3.1.5. Своевременно, в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня получения от Агента Отчета Агента, счета и акта об оказании услуг за отчетный период, подписывать указанные расчетно-платежные документы или предоставлять мотивированный отказ от подписания с указанием недостатков.

3.1.6. В случае неподписания Принципалом Отчета Агента и акта об оказании услуг в указанные настоящим пунктом Договора сроки и непредоставления мотивированного отказа указанные

расчетно-платежные документы считаются подписанными в одностороннем порядке, а услуги Агента- оказанными в полном объеме.
3.1.7. Принимать на себя претензии и иски третьих лиц, связанные с несоответствием содержания рекламно-информационных видеороликов действующему законодательству Российской Федерации, а также с несанкционированным использованием в предоставленных материалах торговых марок, товарных знаков, фирменных наименований и их логотипов, и за свой счет урегулировать их.
3.1.8. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других пунктах настоящего Договора.
3.1.9. Без ущерба (за исключением естественных и необходимых изменений, вызванных установкой креплений/конструкций для размещения оборудования) помещениям, конструкциям и имуществу осуществлять установку оборудования для трансляции видеоматериалов, а также своевременную техническую поддержку и обслуживание данного оборудования.
3.1.10. Осуществить своими силами, за свой счет и надлежащим образом установку электрических сетей и розеток для обеспечения электроэнергией устанавливаемого оборудования, с предварительным согласованием с Агентом времени выполнения данных видов работ, в том числе в случае необходимости отключения общей сети электроснабжения.
3.1.11. Осуществить своими силами, за свой счет подключение устанавливаемого оборудования к сети «Интернет» техническими средствами, реализующими функции беспроводного сетевого соединения.
3.1.12. Согласовывать с Агентом не менее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты размещения, планируемый к размещению рекламно-информационный видеороликов путем направления на электронную почту Агента соответствующей заявки для согласования в ГКУ Московской области «Центр компетенций госуправления с указанием планируемой даты и срока размещения.
3.1.13. Осуществлять установку оборудования для трансляции видеоматериалов, в том числе метод установки, по согласованию с Агентом.
3.1.14. Предоставить Агенту данные о Принципале, которые могут быть использованы Агентом для размещения на официальном сайте МФЦ, иных источниках, а также их распространения, в целях организации взаимодействия Принципала и заинтересованных в размещении рекламно-информационных видеороликов в офисах МФЦ лиц.
3.1.15. Осуществить демонтаж и вывоз оборудования в течении 7 (Семи) календарных дней с момента окончания договорных отношений.
3.2. Принципал вправе:
3.2.1. Направлять запросы о процессе оказания услуг в адрес Агента в рамках исполнения условий, предусмотренных настоящим Договором. Осуществлять контроль оказания услуг, осуществлять фото и видеофиксацию факта размещения через своих представителей, в рабочие часы работы МФЦ.
3.2.2. Получать от Агента сведения о процессе оказания услуг, предусмотренных настоящим Договором.
3.2.3. Требовать возмещения убытков вследствие ненадлежащего исполнения Агентом условий, предусмотренных настоящим Договором.
3.2.4. Произвести замену размещенных рекламно-информационных видеороликов по согласованию с Агентом на другие не чаще 1 (Одного) раза в неделю в порядке, предусмотренном пунктом 2.6 настоящего Договора.
3.2.5. Отменить размещение рекламно-информационных видеороликов или их части на основании письменного уведомления, не позднее 1 (Одного) рабочего дня до момента отказа.
3.2.6. Отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке при условии оплаты Агенту фактически понесенных им расходов.
3.2.7. Осуществлять иные права, установленные действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
3.3. Агент обязан:
3.3.1. Оказывать услуги, предусмотренные настоящим Договором без привлечения третьих лиц.
3.3.2. Принять от Принципала рекламно-информационные видеоролики посредством электронной почты от Принципала, провести процесс согласования в соответствии со сроками,

указанными в п.п. 3.1.12 настоящего Договора, предоставить результат согласования Принципалу ответным письмом посредством электронной почты _____, _____ не позднее 1 (одного) рабочего дня после окончания процедуры согласования.

3.3.3. Не препятствовать транслированию согласованных с Агентом рекламно-информационных материалов Принципала на информационных мониторах в офисах МФЦ.

3.3.4. Информировать Принципала обо всех возникших изменениях условий размещения рекламно-информационных видеороликов и обстоятельствах, препятствующих исполнению условий настоящего Договора.

3.3.5. Представлять Принципалу по его запросу информацию о ходе оказания услуг по настоящему Договору;

3.3.6. Назначить уполномоченных лиц, с которыми Принципал осуществляет непосредственное взаимодействие при решении вопросов, связанных с исполнением условий настоящего Договора.

3.3.7. Ежемесячно, в срок до 5 (Пятого) числа месяца, следующего за отчетным месяцем, предоставлять Принципалу письменный Отчет Агента по форме Приложения № 9, счет и акт об оказании услуг за отчетный период, если Сторонами не определен иной способ обмена документами.

3.3.8. Стороны соглашаются осуществлять документооборот в электронном виде с использованием усиленной квалифицированной электронно-цифровой подписи (далее - ЭП), в соответствии с действующим законодательством, и признавать юридическую силу всех электронных документов, направленных через Оператора электронного документооборота. Стороны договорились, что весь документооборот в системе электронного документооборота осуществляется посредством Оператора электронного документооборота: Акционерное общество «Производственная фирма «СКБ Контур». В случае если в целях обмена электронными документами в рамках настоящего Договора Стороны пользуются услугами различных операторов электронного документооборота, обмен электронными документами осуществляется с использованием технологии роуминга. Стоимость услуг по обмену электронными документами определяется на основании заключенных Сторонами индивидуальных договоров с Оператором ЭДО. Затраты на оплату услуг оператора ЭДО Стороны несут самостоятельно.

3.3.9. В случае получения от Принципала мотивированного отказа в приеме Отчета Агента и акта об оказании услуг устранить выявленные нарушения в течение 3 (Трех) рабочих дней.

3.3.10. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других пунктах настоящего Договора.

3.3.11. Предоставить Принципалу место для размещения Оборудования (при наличии свободного места). После монтажа Оборудования и проведения пусконаладочных работ, Стороны подписывают Акт установки Оборудования.

3.3.12. Предоставить электрические мощности для бесперебойного электропитания Оборудования в рабочие часы помещения, в котором оно размещено.

3.3.13. Не использовать Оборудование Принципала для оказания услуг третьим лицам.

3.4. Агент вправе:

3.4.1. Требовать оплаты за фактически оказанные услуги в соответствии с условиями настоящего Договора и возмещения понесенных расходов в случаях, если настоящий Договор в целом или дополнительные соглашения к нему не были исполнены по вине Принципала.

3.4.2. Отказать Принципалу в размещении предоставленных рекламно-информационных видеороликов в случае несоответствия содержащейся в них законодательству РФ или отказом согласования в размещении предоставленных рекламно-информационных видеороликов ГКУ Московской области «Центр компетенций госуправления».

3.4.3. Отказать Принципалу в размещении предоставленных рекламно-информационных видеороликов в случае несоответствия носителя техническим требованиям, определенным в Приложении № 4, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.4.4. Отказать Принципалу в размещении предоставленных рекламно-информационных видеороликов в случае несоответствия содержащейся в них информации требованиям, установленным положениями Федерального закона от 12 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе».

3.4.5. Запрашивать у Принципала необходимые для исполнения условий настоящего Договора сведения и документы.

3.4.6. В одностороннем порядке уменьшать количество размещаемых в офисах МФЦ мониторов (Приложение № 1).
3.4.7. Осуществлять иные права, установленные действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4. Вознаграждение Агента и порядок расчетов

4.1. Размер Агентского вознаграждения определяется в соответствии с Приложениями № 5 и № 6, являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора, и отражается в Отчете Агента (по форме Приложения №9). Агентское вознаграждение включает в себя все расходы Агента, и дополнительной компенсации со стороны Принципала не подлежат.
4.2. Под отчетным периодом Стороны настоящего Договора понимают период в 1 (Один) календарный месяц.
4.3. Стоимость услуг, оказываемых Агентом по настоящему Договору, включает в себя расходы Агента, которые тот может понести в процессе исполнения настоящего Договора.
4.4. Выплата Агентского вознаграждения по настоящему Договору осуществляется в безналичном порядке посредством зачисления суммы оплаты на счет Агента, указанный в разделе 10 настоящего Договора, в течение 10 (десяти) банковских дней со дня подписания Отчета Агента и акта об оказании услуг за отчетный период.
4.5. Днем исполнения Принципалом своего обязательства по оплате Агентского вознаграждения считается дата зачисления денежных средств на счет Агента.

5. Ответственность Сторон. Обстоятельства непреодолимой силы

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
5.2. Сторона Договора, имущественные интересы которой нарушены в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору другой Стороной, вправе требовать полного возмещения причиненных ей этой Стороной убытков.
5.3. В случае нарушения Принципалом срока выплаты Агентского вознаграждения, предусмотренного настоящим Договором, Агент вправе предъявить Принципалу требование об уплате неустойки в размере 0,01 процента от неоплаченной в срок суммы за каждый день просрочки.
5.4. Сторона настоящего Договора освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если докажет, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.
5.5. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся такие события, как война и военные действия, эпидемии, пожар, катастрофы, акты органов власти и управления, влияющие на выполнение обязательств по настоящему Договору, изданные после заключения настоящего Договора, а также другие события, признаваемые непреодолимой силой законодательством Российской Федерации и обычаями делового оборота.
5.6. Сторона, для которой вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы стало невозможным исполнение обязательств по настоящему Договору, обязана не позднее 5 (Пяти) календарных дней со дня наступления таких событий, сообщить об этом другой Стороне.
5.7. Не уведомление или несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает Стороны права ссылаться на них в дальнейшем со всеми вытекающими из этого юридическими последствиями.
5.8. Наличие обстоятельств непреодолимой силы, их влияние и продолжительность их действия должны быть подтверждены документально компетентным органом или организацией.
5.9. В случаях наступления обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно периоду, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

5.10. Если наступившие обстоятельства непреодолимой силы и их последствия продолжают действовать более 2 (Двух) месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора.

6. Срок действия договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.
6.2. Настоящий Договор заключается сроком на 1 (один) год.
6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе любой из Сторон путем письменного уведомления другой Стороны за 30 (Тридцать) дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора.
6.4. Прекращение (окончание) срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушения, если таковые имели место при исполнении условий настоящего Договора.
6.5. При прекращении (окончании) срока действия настоящего Договора за Агентом сохраняется право на оплату агентского вознаграждения, за оказанные им услуги до прекращения (окончания) срока действия настоящего Договора.
6.6. Если до истечения срока Договора ни одна из Сторон не заявит об отказе от его продления, по окончании срока Договор считается возобновленным на тех же условиях на тот же срок.

7. Внесение изменений в договор и порядок расторжения договора

7.1. Настоящий Договор может быть изменен и/или дополнен Сторонами в период его действия на основе взаимного согласия и наличия объективных причин, вызвавших подобные действия Сторон.
7.2. Любые соглашения Сторон по изменению и/или дополнению условий настоящего Договора имеют юридическую силу, с обязательным оформлением и подписанием в письменной форме дополнительных соглашений.
7.3. Настоящий Договор может быть расторгнут любой из Сторон досрочно в одностороннем порядке, а также по взаимному соглашению Сторон. При этом Сторона-инициатор расторжения Договора должна письменно уведомить о своём решении другую Сторону не менее чем за 30 (Тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора.
7.4. Необходимым условием прекращения действия настоящего Договора является осуществление всех взаимных расчетов между Сторонами.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами на основе действующего законодательства Российской Федерации.
8.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в судебном порядке по правилам, установленным действующим законодательством Российской Федерации, в Арбитражном суде Московской области.
8.3. Для разрешения споров, связанных с нарушением Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, либо иным образом, вытекающим из Договора, применяется досудебный порядок урегулирования спора.
8.4. Сторона, права которой нарушены, до обращения в суд вправе предъявить другой Стороне официальную претензию, содержащую сведения о факте и характере нарушения и заявляемых в связи с нарушением требованиях. Претензия оформляется в письменной форме и направляется по адресу Стороны, указанной в настоящем Договоре, если Сторона Договора не сообщила иные адреса.

9. Заключительные положения

9.1. Стороны настоящего Договора обязаны извещать друг друга об изменении своих адресов и банковских реквизитов в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента наступления соответствующего события.

9.2. В случае не извещения или несвоевременного извещения Сторонами об изменении адреса регистрации и/или фактического места нахождения, все уведомления, направленные по адресам, указанным в настоящем Договоре, считаются надлежащим уведомлением Сторон.
9.3. Формы взаимодействия между Сторонами, направленные на реализацию положений Договора необусловленные настоящим Договором, определяются в отдельно заключаемых между Сторонами соглашениях или договорах.
9.4. Если какое-либо из положений настоящего Договора является или становится недействительным, это не окажет влияния на юридическую действительность настоящего Договора. Любое такое недействительное положение должно быть исправлено путем заключения Сторонами дополнительного соглашения к настоящему Договору, и должно максимально возможно сохранить первоначальные намерения.
9.5. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в тексте и условиях настоящего Договора, но прямо или косвенно вытекающим из отношений сторон по нему, затрагивающих имущественные интересы и деловую репутацию Сторон Договора, имея в виду необходимость защиты их охраняемых законом прав и интересов, Стороны настоящего Договора руководствуются нормами и положениями действующего законодательства Российской Федерации.
9.6. Настоящий Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон Договора.
9.7. Настоящий Договор имеет следующие приложения:
9.7.1. Перечень адресов офисов МФЦ, в которых будут оказываться рекламно-информационные услуги (Приложение № 1);
9.7.2. Перечень направлений деятельности, связанной с предоставлением услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственных и муниципальных услуг в Московской области, а также дополнительных (сопутствующих) услуг (Приложение № 2);
9.7.3. Периоды трансляции и количество эфирного времени, предоставляемого для размещения рекламно-информационных видеороликов на мониторах (Приложение № 3);
9.7.4. Технические требования к рекламно-информационным видеороликам (Приложение № 4);
9.7.5. Прейскурант на услуги по размещению рекламно-информационных материалов на мониторах в офисах МФЦ (Приложение № 5);
9.7.6. Расчет стоимости услуг Агента по размещению рекламно-информационных видеороликов на мониторах в офисах МФЦ/Согласование макета (Приложение № 6);
9.7.7. Перечень мест установки оборудования в МФЦ (Приложение № 7);
9.7.8. Акт монтажа/демонтажа оборудования (Приложение № 8).
9.7.9. Форма Отчета Агента оказанных услуг по размещению рекламно-информационных видеороликов на мониторах в офисах МФЦ (Приложение № 9)

10. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Принципал

_____

Юридический , Фактический адрес:
ИНН_____ КПП _____
ОГРН
Банк
Р/счет №
Кор/счет №
БИК

Должность

_____ И.О. Фамилия

Агент
АУ «МФЦ городского округа Химки»
Юридический адрес: Московская область, г. Химки, Юбилейный проспект, д. 67А, Б
Почтовый адрес: 141407, Московская область, г. Химки, Юбилейный проспект, д. 67 А, Б
ИНН 5047130780
КПП 504701001
ОГРН 1125047002112
БИК Банка получателя 004525987
Наименование банка: ОКЦ № 1 ГУ Банка России по ЦФО//УФК ПО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Москва

Номер счета банка получателя средств (поле 15 пп):
40102810845370000004
Номер счета получателя средств (поле 17 пп):
03234643467830004800
Получатель: Финансовое управление Администрации городского округа Химки Московской области (АУ «МФЦ городского округа Химки», л/с 30001480077)
ОКПО 37575468, ОКВЭД 63.11.1
Тел.: 8 (800) 550-50-30 (доб. 3-52239)
8 (498) 602-29-06
Электронная почта: mfc-himkigo@mosreg.ru
Директор

_____/Ю.Д. Мартынов/
М.П.

Приложение № 1
к Агентскому договору оказания услуг по распространению рекламно-информационных видеороликов на мониторах №_____от "____"_____ 202_г.

ПЕРЕЧЕНЬ адресов офисов МФЦ в которых будут оказываться рекламно-информационные услуги

№ п/п	Наименование офиса МФЦ*	График работы офиса МФЦ	Количество мониторов*
1	Корпус А	пн.- сб. 8:00- 20:00	2
2	Корпус Б	пн.-сб. 8:00- 20:00	2
3	Левобережный	пн.-сб. 8:00- 20:00	2
4	Сходня	пн.-сб. 8:00- 20:00	2
5	Брехово-Лунево		2
ИТОГО:			10

* По согласию сторон кол-во мониторов и адреса отделений могут меняться.

«Принципал»:

Директор

_____/_____/
М.П.

«Агент»:
АУ «МФЦ городского округа Химки»

Директор

_____/Ю.Д. Мартынов/
М.П.

Приложение № 2
к Агентскому договору оказания услуг по распространению рекламно-информационных видеороликов на мониторах №_____от "____"_____ 202_г.

ПЕРЕЧЕНЬ* направлений деятельности, связанных с предоставлением услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственных и муниципальных услуг в Московской области, а также дополнительных (сопутствующих) услуг

На мониторах в офисах МФЦ возможно размещение рекламно-информационных материалов, содержащих информацию по направлениям деятельности, связанным с предоставлением услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственных и муниципальных услуг, а также дополнительных (сопутствующих) услуг по следующим темам:

- проектные работы, кадастровые и геодезические работы;
- услуги по оценке имущества;
- бухгалтерские и аудиторские услуги;
- услуги по лицензированию;
- услуги по оформлению электронно-цифровой подписи;
- изготовление печатей, штампов, услуги типографии;
- услуги по проведению экспертиз;
- банковские услуги, розничная и оптовая торговля;
- юридические, адвокатские, нотариальные услуги;
- аптеки, медицинские услуги и лечебно-профилактическая информация;
- кадровые услуги и услуги для бизнеса;
- строительство и недвижимость;
- спорт и культура;
- сфера it;
- предприятия общественного питания;
- услуги логистики и доставки;
- ритейл и маркетплейсы;
- другие варианты товаров и услуг, разрешенных к размещению в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 г. N 38-ФЗ «О рекламе».

* - перечень направлений деятельности корректируется МФЦ.

«Принципал»:

Директор

_____/_____/
М.П.

«Агент»:
АУ «МФЦ городского округа Химки»

Директор

_____/Ю.Д. Мартынов/
М.П.

Приложение №3
к Агентскому договору оказания услуг по распространению рекламно-информационных видеороликов на мониторах №_____от "____" _____ 20___ г

Периоды трансляции и количество эфирного времени, предоставляемого для размещения рекламно-информационных видеороликов на мониторах

Трансляция 1 рекламно-информационного сообщения на 1 мониторе за период 30/31 день без звуковой дорожки продолжительностью не более 10 (десяти) секунд каждое, общим количеством не более 22 информационных сообщений в цикле повторения не реже 1 раза каждые 5 минут в течение всего рабочего дня ежедневно в соответствии с графиком работы соответствующих офисов МФЦ.
Трансляция 1 рекламно-информационного сообщения на 1 мониторе за период 30/31 день без звуковой дорожки продолжительностью не более 15 (пятнадцати) секунд каждое, общим количеством не более 15 информационных сообщений в цикле повторения не реже 1 раза каждые 5 минут в течение всего рабочего дня ежедневно в соответствии с графиком работы соответствующих офисов МФЦ.

«Принципал»:

Директор

_____/_____/
М.П.

«Агент»:
АУ «МФЦ городского округа Химки»

Директор

_____/Ю.Д. Мартынов/
М.П.

Приложение № 4
к Агентскому договору оказания услуг по распространению рекламно-информационных видеороликов на мониторах №_____от "____" _____ 20___ г.

Технические требования к рекламно-информационным видеороликам:

Статичные изображения:

· Разрешение для горизонтальных информационных мониторов, пикселей: 1920 (горизонталь) x 1080 (вертикаль)

· Формат: только JPEG; Точек на дюйм: 72 DPI; Цветовая схема: RGB; Максимальный размер файла: 1 Мб

Видео файлы:

· Соотношение сторон: 16:9; Разрешение для горизонтальных информационных мониторов, пикселей: 1920 (горизонталь) x 1080 (вертикаль)

· Контейнер*: MP4; Видеокодек: H.264; Прогрессивная развертка (не чересстрочная); Кадровые частоты: 25 кадров в секунду; Битрейт: 1080p, 3 Мбит/сек

*Звуковая дорожка при трансляции не воспроизводится

Технические характеристики оборудования:

Приставка:
Smart TV SoundMax Tx-3 4/32 SM-SP02
Характеристики: DLNA, Google TV Remote, 3D, Email, офисный пакет и прочее.
Поддержка декодеров: 4K, H.265, MPEG1/2/4, H.264, HD AVC/VC1, RM/RMVB, Xvid/DivX3/4/5/6, RealVideo8/9/10
Форматы видео: 4K@30fps, H.265, AVI, H.264, VC-1, MPEG-2, MPEG4, DIVD/DIVX, Real8/9/10, RM, RMVB, PMP, FLV, MP4, M4V, VOB, WMV, 3GP, MKV
Форматы файлов изображений: JPEG/BMP/GIF/PNG/TIFF
Размеры: 105 x 105 x 15 мм. Вес: 150 г
Софт для трансляции - Visiobox
Характеристики Информационных мониторов - 50" (127 см) LED-телевизор Soundmax SM-LED50M03SU, Direct LED, 4K UltraHD, Wi-Fi, webOS, HDMI x 3, USB x 2 ш или аналог

Технические требования к размещаемым материалам и технические характеристики оборудования могут быть изменены при условии согласования Сторонами.

«Принципал»:	«Агент»: АУ «МФЦ городского округа Химки»
Директор	Директор
_____/_____/ М.П.	_____/Ю.Д. Мартынов/ М.П.

Приложение № 5
к Агентскому договору оказания услуг по распространению рекламно-информационных видеороликов на мониторах №_____от "_____" _____ 20___ г.

ПРЕЙСКУРАНТ ЦЕН
на услуги по размещению рекламно-информационных видеороликов на мониторах в офисах МФЦ

№ п/п	Наименование услуги	Стоимость в рублях, в т.ч. НДС
1	Трансляция 1 рекламно-информационного сообщения на 1 мониторе за период 30/31 день (1 календарный месяц) в формате видеоизображения без звуковой дорожки продолжительностью не более 10 (десяти) секунд каждое не реже 1 раза каждые 5 минут в течение всего рабочего дня ежедневно в соответствии с графиком работы соответствующих офисов МФЦ.	1 535,00
2	Трансляция 1 рекламно-информационного сообщения на 1 мониторе за период 30/31 день (1 календарный месяц) в формате видеоизображения без звуковой дорожки продолжительностью не более 15 (пятнадцати) секунд каждое не реже 1 раза каждые 5 минут в течение всего рабочего дня ежедневно в соответствии с графиком работы соответствующих офисов МФЦ.	2 300,00
3	Предоставление фотоотчета в виде 1 фотографии с 1 монитора	200,00

«Принципал»:

Директор

_____/_____/
М.П.

«Агент»:
АУ «МФЦ городского округа Химки»

Директор

_____/Ю.Д. Мартынов/
М.П.

Приложение № 6
к Агентскому договору оказания услуг по распространению рекламно-информационных видеороликов на мониторах №_____от "_____" _____ 20___ г.

ФОРМА

РАСЧЕТ СТОИМОСТИ
услуг Агента по размещению рекламно-информационных видеороликов на мониторах в офисах МФЦ

Принципал поручает, а Агент обязуется разместить рекламно-информационные видеоролики, на следующих условиях:

№ п/п	Наименование информационного сообщения	Формат размещения	Перечень офисов МФЦ, кол-во мониторов/количество роликов	Период размещения	Стоимость в рублях, в т.ч. НДС
1				___ календарных дней: с «___» _____ 20__ года по «___» _____ 20__ года включительно	
2				___ календарных дней: с «___» _____ 20__ года по «___» _____ 20__ года включительно	

Общая стоимость услуг по размещению рекламно-информационных видеороликов в офисах МФЦ составляет _____ (_____) рублей и включает в себя действующую на момент совершения оплаты ставку НДС, а также расходы Агента, которые тот понес в процессе оказания перечисленных услуг.

«Принципал»:

_____
(Должность)

_____/_____/
М.П.

«Агент»:

Директор

_____/_____/
М.П.

конец формы

«Принципал»:

Директор

_____/_____/
М.П.

«Агент»:
АУ «МФЦ городского округа Химки»

Директор

_____/Ю.Д. Мартынов/
М.П.

Приложение № 7
к Агентскому договору оказания услуг по распространению рекламно-информационных видеороликов на мониторах №_____от «____» _____ 20___ г.

ФОРМА

ПЕРЕЧЕНЬ мест установки оборудования в МФЦ:

№ п/п	Наименование офисов МФЦ и адрес места нахождения	Экспликация места установки*
1	Корпус А, 141407, Московская область, г. Химки, Юбилейный проспект, д. 67А, Б	
2	Корпус Б, 141407, Московская область, г. Химки, Юбилейный проспект, д. 67А, Б	
3	Левобережный, 141411, Московская обл., г. Химки, мкр. Левобережный, ул. Зеленая, д.4	
4	Сходня, 141420, Московская обл., г. Химки, мкр. Сходня, ул. Чапаева, д.7, пом.001	
5	Брехово-Лунево, 141544, Московская область, г.о. Химки, д. Брехово, стр. 83м	

*Определяется сторонами после заключения договора.

«Принципал»:

_____
(Должность)

_____/_____/
М.П.

«Агент»:

Директор

_____/_____/
М.П.

конец формы

«Принципал»:

Директор

_____/_____/
М.П.

«Агент»:
АУ «МФЦ городского округа Химки»

Директор

_____/Ю.Д. Мартынов/
М.П.

Приложение № 8
к Агентскому договору оказания услуг по распространению рекламно-информационных видеороликов на мониторах №_____от «____» _____ 20___ г.

ФОРМА

Акт монтажа/демонтажа оборудования

«_____» _____ 20__ г.

(Полное и сокращенное наименование Принципала) _____, ОГРН(ИП): _____, ИНН: _____, именуемое в дальнейшем «Принципал», в лице _____,
(Должность и ФИО уполномоченного лица)
действующего(-ей) на основании _____,
(Документ, которым руководствуется уполномоченное лицо), с одной стороны, и

Автономное учреждение городского округа Химки Московской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Химки» (АУ «МФЦ городского округа Химки»), именуемое в дальнейшем «Агент», в лице директора Мартынова Юрия Дмитриевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», составили настоящий Акт о нижеследующем:

Стороны подтверждают, что Принципал установил/демонтировал в нижеуказанных офисах МФЦ, расположенных по соответствующим адресам, следующее оборудование:

Наименование Офиса МФЦ	**Адрес офиса МФЦ**	**Оборудование**	**Количество (шт.)**	**Описание/Технические характеристики**

«Принципал»:

_____
(Должность)

_____/_____/
М.П.

«Агент»:

Директор

_____/_____/
М.П.

конец формы

«Принципал»:

Директор

_____/_____/
М.П.

«Агент»:
АУ «МФЦ городского округа Химки»

Директор

_____/Ю.Д. Мартынов/
М.П.

Приложение № 9
к Агентскому договору оказания услуг по распространению рекламно-информационных видеороликов на мониторах №_____от «____» _____ 20___ г.

ФОРМА

ОТЧЕТ АГЕНТА
оказанных услуг по размещению рекламно-информационных видеороликов на мониторах в офисах МФЦ

По поручению и за счет Принципала Агентом оказаны следующие услуги:

№ п/п	Наименование информационного сообщения	Перечень офисов МФЦ, кол-во мониторов	Период размещения	Стоимость в рублях, в т.ч. НДС
1			___ календарных дней: с «___» _____ 20__ года по «___» _____ 20__ года включительно	
2			___ календарных дней: с «___» _____ 20__ года по «___» _____ 20__ года включительно	

Размер Агентского вознаграждения по оказанию услуг по размещению информационных видеороликов на мониторах в офисах МФЦ составляет _____ (_____) рублей и включает себя действующую на момент совершения оплаты ставку НДС, а также расходы Агента, которые тот понес в процессе оказания перечисленных услуг.

«Агент»:

«Принципал»:

_____
(Должность)
_____/_____/
М.П.

Директор
_____/_____/
М.П.

конец формы

«Принципал»:

Директор

_____/_____/
М.П.

«Агент»:
АУ «МФЦ городского округа Химки»
Директор

_____/Ю.Д. Мартынов/
М.П.